

Принят на Общем собрании Национальной Ассоциации  
организаций ветеранов следственных органов

«Союз ветеранов следствия»

Протокол № 1 от «18» июня 2015 г.

---

## **У С Т А В**

### **Национальной Ассоциации организаций ветеранов следственных органов «Союз ветеранов следствия»**

**Москва 2015 г.**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Некоммерческая организация – Национальная Ассоциация организаций ветеранов следственных органов «Союз ветеранов следствия» (далее Ассоциация), является корпоративным объединением юридических лиц и общественных организаций, основанным на добровольном членстве и созданном для представления и защиты общих интересов, достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование организации: Национальная Ассоциация организаций ветеранов следственных органов «Союз ветеранов следствия»

1.4. Сокращенное наименование: НАОВСО «СВС».

1.5. Место нахождения руководящего органа Ассоциации: г. Москва.

1.6. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

1.7. Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, право открывать счета, в том числе валютный, в банках и других кредитных организациях Российской Федерации. Имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп, бланк со своим наименованием и другие средства визуальной идентификации.

1.8. Ассоциация для достижения своих целей имеет право от своего имени заключать договоры, а также приобретать имущественные и иные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.

1.9. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации и за ее пределами филиалы и открывать представительства, быть учредителем (членом) хозяйственных обществ, вступать в ассоциации и союзы, другие организации как российские, так и международные.

1.10. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом за счет Ассоциации, имеют отдельные балансы, входящие в консолидированный баланс Ассоциации. Каждый филиал (представительство) действует на основании утвержденного Общим собранием членов Ассоциации положения о соответствующем филиале (представительстве), законодательства Российской Федерации или страны нахождения филиала или представительства.

1.11. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

1.12. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в порядке, предусмотренном законодательством.

1.13. Ассоциация в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации может иметь символику - эмблемы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в учредительных документах.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

2.1. Целями Ассоциации являются:

- объединение организаций ветеранов следственных органов для координации их деятельности и содействия защите их прав и законных интересов;
- защита общих имущественных интересов;

- содействие в решении социальных, экономических и профессиональных проблем, возникающих в жизни пенсионеров и ветеранов органов следствия, членов их семей, а также оказание им посильной помощи (материальной и т.д.);
- содействие адаптации пенсионеров и ветеранов органов следствия к измененным условиям жизни, вовлечение их в общественно-полезную деятельность с учетом их профессиональных знаний и опыта;
- оказание помощи ветеранам Великой Отечественной войны, ветеранам, пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф;
- взаимодействие со Следственным комитетом Российской Федерации и другими ведомствами, в которых имеются следственные органы, в решении задач по укреплению государственности, обеспечению правопорядка, а также связанных с подготовкой и переподготовкой кадров, и иных задач по обращениям руководства ведомства;
- а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ и развитие гражданского общества;

2.2. Для достижения уставных целей Ассоциация в соответствии с действующим законодательством:

- обеспечивает участие ветеранов следствия в распространении правовых знаний среди населения, преодолении правового нигилизма, воспитании уважения к закону и неукоснительного соблюдения требований законодательства;
- взаимодействует со средствами массовой информации и Следственным комитетом Российской Федерации по вопросам разработки и участия в мероприятиях, направленных на повышение престижа службы в следственных органах, формировании положительного общественного мнения вокруг их деятельности;
- принимает участие в патриотическом и профессиональном воспитании молодёжи в учебных заведениях Следственного комитета Российской Федерации, общеобразовательных и высших учебных заведениях;
- совместно со Следственным комитетом Российской Федерации и уполномоченными государственными органами способствует воспитанию подрастающего поколения в духе патриотизма, уважении общественной морали и нравственности;
- участвует во взаимодействии со следственными органами в разработке предложений по повышению квалификации следователей, совершенствованию законодательства Российской Федерации, регламентирующего деятельность органов следствия, на основе анализа следственной и судебной практики;
- взаимодействует со следственными органами в подготовке методических рекомендаций, справочных и информационно-аналитических материалов, связанных с организацией и проведением

- следствия, мониторингом законодательства и правоприменительной практики;
- участвует в разработке предложений о совершенствовании действующего законодательства, а также программ и решений органов государственной власти и органов местного самоуправления, направленных на защиту прав и законных интересов ветеранов и пенсионеров, других граждан в порядке и объеме, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
  - координирует деятельность своих членов, изучает и распространяет опыт работы членов Ассоциации;
  - регулярно информирует следственное сообщество о своей деятельности;
  - принимает необходимые меры по защите членов Ассоциации и их семей;
  - взаимодействует с другими общественными объединениями, изучает и обобщает их опыт работы;
  - учреждает средства массовой информации и осуществляет издательскую деятельность, в ее рамках организует издание брошюр, книг, специальных журналов и иной печатной продукции по своей тематике;
  - проводит лекции, выставки, аукционы, организовывает концерты, праздники и иные мероприятия;
  - осуществляет деятельность, приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых создана Ассоциация;
  - создает хозяйственные общества со статусом юридического лица.

2.3. Для реализации уставных целей Ассоциацией может создаваться Фонд для поддержки Ассоциации, формирования имущества и средств на основе добровольных взносов и иных не запрещенных законом поступлений.

### **3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и общественные организации, признающие настоящий Устав, оказывающие помощь и поддержку деятельности Ассоциации и внесшие вступительный и ежегодный членский взносы.

3.2. Прием нового члена Ассоциации осуществляется на основании письменного заявления на имя Председателя Ассоциации от постоянно действующего руководящего органа юридического лица или общественной организации.

Председатель Ассоциации представляет кандидата на ближайшем, со дня подачи заявления, заседании Президиума Ассоциации для решения вопроса о приеме в члены Ассоциации.

3.3. Президиум Ассоциации вправе отказать заявителю во вступлении в Ассоциацию с указанием в письменном виде мотивированной причины отказа.

3.4. Заявитель обязан в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Президиумом Ассоциации о приеме в члены Ассоциации внести вступительный и первый ежегодный членский взносы.

3.5. Членство в Ассоциации и выход из нее является добровольными. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

3.6. Член Ассоциации вправе выйти из нее по своему усмотрению в любое время.

3.7. Выход из состава Ассоциации ее члена осуществляется путем подачи заявления о выходе от постоянно действующего руководящего органа на имя Председателя Ассоциации, который выносит вопрос о выходе на ближайшее заседание Президиума.

3.8. Не позднее трех месяцев после подачи такого заявления Президиум обязан:

- определить сроки возврата имущества, переданного данным членом во временное пользование Ассоциации;
- определить размер и сроки возврата членом имущества, приобретенного им за счет средств Ассоциации или находящегося у него в пользовании;
- произвести финансово-кредитные расчеты с выбывающим членом по договорам, заключенным с Ассоциацией;
- определить порядок выполнения членом принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам Ассоциации и к Ассоциации.

3.9. При выходе из Ассоциации вступительный, ежегодный членские и иные взносы членам Ассоциации не возвращаются.

3.10. Юридические лица и общественные организации участвуют в деятельности Ассоциации через своих представителей.

Представители членов Ассоциации имеют право:

- принимать участие в деятельности Ассоциации, работе Общего собрания членов Ассоциации;
- избирать и быть избранным в выборные органы Ассоциации;
- вносить предложения во все органы Ассоциации по вопросам их деятельности;
- принимать непосредственное участие во всех мероприятиях Ассоциации;

- получать полную информацию о деятельности Ассоциации;
- по поручению Ассоциации представлять ее в общественных, государственных организациях и иных Ассоциациях;
- пользоваться в установленном порядке материальной базой Ассоциации;
- пользоваться поддержкой и помощью Ассоциации;
- а также иные права в соответствии с требованиями законов и Гражданского кодекса Российской Федерации.

### 3.11. Члены Ассоциации обязаны:

- исполнять обязанности, предусмотренные действующим законодательством, соблюдать Устав и выполнять решения Ассоциации;
- активно способствовать и участвовать в реализации общественных программ и направлений деятельности Ассоциации;
- выполнять решения руководящих органов Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), которое может нанести вред деятельности Ассоциации, а также от действий, нарушающих настоящий Устав, этику взаимоотношения членом и наносящих материальный ущерб или вред деловой репутации Ассоциации;
- своевременно уплачивать членские взносы.

### 3.12. Членство в Ассоциации может быть прекращено в случаях:

- подачи юридическим лицом или общественной организацией в Президиум Ассоциации письменного решения их руководящего органа о выходе из членом Ассоциации;
- ликвидации юридического лица или общественной организации, являющимися членами Ассоциации;
- несоблюдения настоящего Устава, невыполнение решений органов Ассоциации, принятых в пределах их компетенции, либо за совершение деяния, порочащего ассоциацию;
- неуплаты членских и иных взносов.
- Решение Президиума Ассоциации об исключении из членом Ассоциации может быть обжаловано на Общем собрании членом Ассоциации.

## **4. РУКОВОДЯЩИЕ, ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ И КОНТРОЛЬНЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ.**

- 4.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации, которое созывается Президиумом Ассоциации не реже одного раза в год.

Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается:

- по решению Президиума;
- по решению Председателя Ассоциации;
- по решению 1/3 членов Ассоциации.

К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся:

- утверждение Устава, утверждение изменений в Устав Ассоциации с их последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке (решение принимается  $\frac{3}{4}$  голосов присутствующих и составляющих кворум членов Ассоциации);
- принятие решения о реорганизации Ассоциации и ликвидации Ассоциации (решение принимается  $\frac{3}{4}$  голосов присутствующих и составляющих кворум членов Ассоциации);
- определение количественного состава Президиума Ассоциации, избрание Председателя Ассоциации, членов Президиума сроком на пять лет и досрочное прекращение их полномочий (решение принимается  $\frac{3}{4}$  голосов присутствующих и составляющих кворум членов Ассоциации);
- избрание сроком на пять лет членов Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение их полномочий (решение принимается  $\frac{3}{4}$  голосов присутствующих и составляющих кворум членов Ассоциации);
- утверждение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества (решение принимается  $\frac{3}{4}$  голосов присутствующих и составляющих кворум членов Ассоциации);
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса, а также отчетов о работе Президиума Ассоциации и Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора);
- рассмотрение жалоб на решение об исключении из членов Ассоциации и принятие окончательного решения по делам такого рода;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членами Ассоциации членских и иных взносов;
- принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или Уставом;
- принятие решения о досрочном прекращении обязанностей исполнительных и контрольных органов Ассоциации в случаях грубого

нарушения ими своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

- принятие иных решений.

4.2. Общее собрание членов Ассоциации правомочно (имеет необходимый кворум), если в его работе принимают участие более половины членов Ассоциации в лице представителей. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются по принципу: один делегат - один голос. открытым или тайным (по решению Общего собрания членов Ассоциации) голосованием, осуществляется простым большинством голосов за исключением случаев, специально предусмотренных Уставом.

4.3. В период между Общими собраниями постоянно действующим руководящим органом управления Ассоциации является Президиум Ассоциации, избираемый Общим собранием членов Ассоциации из числа представителей членов Ассоциации сроком на пять лет.

4.4. Президиум состоит из:

- Председателя Ассоциации;
- Заместителей председателя Ассоциации;
- Членов Президиума.

4.5. Заседания Президиума Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Президиума (50%+1). Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Президиума, составляющих кворум.

Заседания Президиума ведет Председатель Ассоциации.

4.6. Президиум:

- рассматривает и утверждает основные направления, долгосрочные программы и проекты Ассоциации;
- принимает решение о проведении Общего собрания членов Ассоциации;
- избирает, по представлению Председателя Ассоциации, заместителей Председателя Ассоциации из числа членов Президиума;
- может создавать исполнительную Дирекцию, положение о которой утверждается Президиумом Ассоциации;
- рассматривает и утверждает основные направления взаимодействия Ассоциации с ее членами;
- ведет списки Ассоциации, осуществляет прием и исключение членов ассоциации;

- рекомендует Общему собранию Ассоциации размер и порядок уплаты членских и иных имущественных взносов;
- осуществляет исполнения и контроль за выполнением решений Общего собрания членов Ассоциации;
- рассматривает и утверждает смету доходов и расходов Ассоциации, утверждает бухгалтерские балансы Ассоциации;
- распоряжается имуществом и средствами Ассоциации;
- учреждает символику и награды Ассоциации и принимает решения о награждениях;
- принимает решения об учреждении или участии в хозяйствующих обществах (в том числе дочерних и зависимых);
- готовит вопросы для их обсуждения на Общем собрании членов Ассоциации;
- утверждает квоту порядок избрания представителей от членов Ассоциации на Общее собрание Ассоциации;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

4.7. Председатель Ассоциации является единоличным исполнительным и руководящим органом Ассоциации и подотчетен Общему собранию Ассоциации.

4.8. Председатель Ассоциации:

- непосредственно руководит работой Президиума, при равенстве голосов на заседании Президиума, имеет право решающего голоса;
- вырабатывает стратегию развития Ассоциации;
- утверждает штатное расписание, издает приказы о назначении и освобождении сотрудников аппарата, Генерального директора и дирекции Ассоциации;
- осуществляет руководство деятельностью Ассоциации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Ассоциации, организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Президиума;
- осуществляет контакты с российскими, международными, иностранными и другими Ассоциациями и объединениями;
- представляет Ассоциацию по всем вопросам, созывает Общее собрание членов Ассоциации;
- издает приказы, распоряжения и иные нормативно-распорядительные документы по вопросам деятельности Ассоциации;
- подписывает от имени Ассоциации любые документы, принимает обязательства, отвечает за деятельность Ассоциации в соответствии с ее Уставом;

- без доверенности представляет Ассоциацию во всех государственных, общественных учреждениях и ассоциациях, во взаимоотношениях с третьими лицами;
- открывает счета в банковских учреждениях Российской Федерации;
- принимает решения по другим вопросам, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Президиума.

#### 4.9. Заместители председателя Ассоциации:

- возглавляют направления деятельности в соответствии с распределением обязанностей, которые возлагаются на них Председателем Ассоциации;
- в период отсутствия Председателя Ассоциации один из Заместителей Председателя Ассоциации исполняет его обязанности в соответствии с распоряжением Председателя Ассоциации и по доверенности.

4.10. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на пять лет.

#### 4.11. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор):

- осуществляет текущий контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации;
- проводит ежегодные плановые и внеплановые проверки;
- составляет заключения по годовым отчетам и балансам Ассоциации, в которых должны содержаться подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Ассоциации, информация о фактах нарушений, установленных правовыми актами Российской Федерации, порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

4.12. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) действует на основании Положения, утвержденного Общим собранием Ассоциации. Председатель Ассоциации, главный бухгалтер Ассоциации не могут быть членами Ревизионной комиссии.

4.13. В ходе проверок финансовой деятельности Ассоциации Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать и получать от должностных лиц и сотрудников Ассоциации необходимые документы.

4.14. Внеплановые проверки проводятся Контрольно-ревизионной комиссией (Ревизором) по поручению Председателя Ассоциации, Президиума Ассоциации или по решению Общего собрания. Внеплановая проверка может

быть проведена Контрольно-ревизионной комиссией (Ревизором) по собственной инициативе, если возникла существенная угроза интересам Ассоциации.

4.15. Годовой отчет и баланс представляются на утверждение Общему собранию Ассоциации только с заключением Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора).

4.16. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор), в необходимых случаях, вправе принять решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ**

5.1. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

5.2. Ассоциация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о ее государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принявшего решения о ее государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Ассоциации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принявшего решения о государственной регистрации, на проводимые Ассоциацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принявшего решения о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

Ассоциация обязана информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данной ассоциации, об изменении сведений, указанных в п. 1 ст. 5 ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течении трех дней с момента таких изменений.

5.3. Ассоциация обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу своего штатного аппарата и обеспечивает своевременную передачу этих документов на государственную хранение в установленном порядке в случае ликвидации Ассоциации.

## **6. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ**

6.1. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности, оперативном управлении, пользовании (в том числе безвозмездным) земельные участки, здания, сооружения, строения, недвижимость, жилищный фонд, оборудование, имущество культурно – просветительного, оздоровительного и иного назначения, основные фонды, транспортные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности ассоциации, предусмотренные Уставом. В собственности ассоциации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации.

6.2. Источниками формирования имущества и средств ассоциации являются:

- вступительные и членские взносы;
- добровольные взносы, пожертвования, целевые взносы физических лиц;
- средства от деятельности, не запрещенной действующим законодательством, приносящей доход;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам Ассоциации;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие, не запрещенные действующим законодательством поступления.

6.3. Ассоциация не преследует цели извлечения прибыли и не перераспределяет доходы от своей деятельности между ее членами, полученные средства направляются на реализацию уставных целей Ассоциации.

Допускается использование средств Ассоциации на благотворительные цели.

6.4. Ассоциация отвечает по своим обязательствам принадлежащим ей имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание.

6.5. Государство, его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации, равно как и Ассоциация не отвечает по обязательствам государства, его органов.

6.6. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в порядке, предусмотренном законодательством.

6.7. Субъектом права собственности Ассоциации является Ассоциация как юридическое лицо. Каждый отдельный член Ассоциации не имеет права собственности на долю имущества Ассоциации.

6.8. Финансовый год совпадает с календарным годом.

## **7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ**

7.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации либо суда в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

7.3. Решение Общего собрания принимается квалифицированным большинством в 3/4 голосов от общего числа присутствующих членов Ассоциации.

7.4.. Общее собрание членов Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней/нему переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

7.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ее ликвидации. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет

ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

7.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана, или на благотворительные цели.

7.8. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

7.9. При отсутствии правопреемника и ликвидации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, а документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

## **8. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации в порядке, предусмотренном Уставом и действующим законодательством Российской Федерации. Изменения, внесенные в Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации учредительных документов, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.